

What About the Healthy Schools Act Requirements for Child Care Centers?



Table of Contents



Introduction 1



IPM Coordinator 2



IPM Plan 3



Training 4



Warning Signs 5



Notification 6



Notification Registry 7



Record Keeping 8



Reporting 9



Exempt Products 10

Introduction

What is the Healthy Schools Act?

When pesticides are used at schools and child care centers in California, the Healthy Schools Act defines requirements for school and child care center staff, pest management professionals, and the Department of Pesticide Regulation. The California Legislature originally passed the law in 2000. The Healthy Schools Act also encourages schools and child care centers—collectively referred to as schoolsites—to adopt effective, low-risk pest management practices, also known as integrated pest management or IPM.

What is IPM?

Integrated pest management, or IPM, focuses on effective, low-risk pest management practices. IPM is a big picture approach to pest management that considers people and the environment when pest management decisions are made. There are a variety of IPM practices, including cleaning regularly, closing gaps into buildings, fixing leaky pipes, setting traps, and choosing low-risk pesticides. With the amount of IPM information available today and an enthusiastic IPM leader, all schoolsites can successfully manage pests!

This booklet is a resource designed to help you better understand the Healthy Schools Act requirements, as they pertain to licensed child care centers, in order to promote the adoption of IPM at child care centers.

What About the IPM Coordinator?



Do you know who your child care center's IPM Coordinator is?

Child care centers that fall under the Healthy Schools Act must designate a staff member to serve as the IPM Coordinator.

Who should it be?

Usually it is the child care center director, but it can be anyone who is involved with the ongoing operations of the child care center.

What do they do?

The IPM Coordinator works with administrators, staff, parents, and guardians to make sure the child care center complies with all of the Healthy Schools Act requirements.

Why does every child care center need an IPM Coordinator?

It's a requirement under the law. With a designated IPM Coordinator it's easier for DPR to provide updates on the law, training opportunities, and pest management resources.

How does the IPM Coordinator let DPR know they are the contact?

The designee should email DPR at ccipmlist@cdpr.ca.gov and make sure to send an update if the contact changes.

What About the IPM Plan?



Does your child care center have an updated and posted IPM plan?

A child care center needs an IPM plan when pesticides are used on site.

Where does the IPM plan need to be posted?

The IPM plan must be posted on the child care center's website. If the child care center does not have a website, then the IPM plan must be provided to all staff, parents, and guardians. The IPM plan must also be available by request at the front office.

What needs to be on the IPM plan?

- The name of the child care center's IPM coordinator
- All pesticides (such as weed killers and insecticides) expected to be applied at the center by child care staff and licensed pest management professionals
- A date when the plan will be reviewed and revised, if necessary

What About HSA Training?



Has everyone at your child care center received their annual HSA training?

Anyone who applies a pesticide at a child care center must take a DPR-approved Healthy Schools Act training course. This may include IPM Coordinators, child care center staff, property owners, and any licensed pest management professionals if they use pesticides like disinfectants, insecticides, and weed killers.

How often does the HSA training need to be completed?

- IPM Coordinators, child care center staff, and property owners must take the training annually.
- Licensed pest management professionals must take the training once during each license renewal period.

How can I take HSA training?

There are a few ways to take HSA training.

- DPR Online Training Courses
 - Integrated Germ Management (IGM) - Designed for child care center providers who use sanitizers and disinfectants as part of their daily activities
 - Basic IPM for the Classroom and Office Environment - Designed for anyone who wants to understand the basics of IPM, but may not perform schoolsite pest management themselves
- DVD Group Training Kit
 - Request a kit by email: ccipmlist@cdpr.ca.gov
 - Each kit includes IGM and Basic IPM on DVD, instructions, sign-in sheets, quizzes, quiz keys, certificates, and other training materials
- Approved 3rd-Party Training Courses

What About Warning Signs?



When should a warning sign be posted?

Pesticide application warning signs need to be posted 24 hours before and 72 hours after an application. Warning signs are still required when children are not present and during school breaks.

Emergency conditions, as defined by California Education Code §1709, may require an immediate pesticide application. If this is the case, the warning signs need to be posted as soon as possible and remain posted 72 hours after the application.

Where should I post the warning sign?

Warning signs must be posted at the pesticide application area and not just in the front office. The intent of the Healthy Schools Act is to provide pesticide use information to parents and staff, so that they can make better informed decisions.

What do the warning signs need to say?

Warning signs must prominently display the term “Warning/Pesticide Treated Area” and include:

- Product name(s)
- Manufacturer name(s)
- U.S. EPA product registration number(s)
- Scheduled date(s) of application
- Areas of application
- Reason for the application (the target pest)

Remember, the warning sign must be visible to anyone entering a treated area.

What About Notification?



What needs to be on the annual notification?

- A list of all pesticide products and their active ingredients expected to be applied during the year by child care staff and licensed pest management professionals.
- A link to the DPR website: www.cdpr.ca.gov/schoolipm
- The opportunity for recipients to register to receive notifications about individual pesticide applications

When should I send out the annual notification?

The notification must be provided annually to parents, guardians, and staff. Many centers choose to include it in their parent handbook issued at the beginning of each school year.

What if you want to use a pesticide that is not listed on the annual notification?

The IPM Coordinator must provide written notification of the pesticide not listed on the annual notification to all parents, guardians, and staff at least 72 hours before the application.

When is notification not required?

Advanced notification is not required under emergency conditions, as defined by California Education Code §17609. However, you must notify as soon as possible.

What About the Notification Registry?



Does your child care center have an individual notification registry set up?

As part of the annual written notification, a child care center must provide parents, guardians, and staff the opportunity to register to receive notifications of individual pesticide applications. The people on the registry must receive notifications at least 72 hours before each pesticide application.

What needs to be on the individual notification?

- Product name(s)
- Active ingredient(s)
- Intended date for the application

How should the individual notification be sent out?

Your center can decide what form of communication is best for those on your registry. It can be by email, phone call, or paper flyers.

What About Record Keeping?



Is your child care center keeping records of all pesticide applications?

Each child care center must keep records of every pesticide application made on site, including those made by licensed pest management professionals.

Licensed pest management professionals are also required to keep records of their pesticide applications at child care centers.

How can I keep a record of the pesticide applications made?

Warning signs have most of the required information. By adding the amount of pesticide product used to the warning sign, it can be saved as a complete record. Records must always include:

- Pesticide product name(s)
- Manufacturer name(s)
- U.S. EPA registration number(s)
- Date of application
- Area of application
- Reason for application
- Amount of pesticide product used

How long do I have to keep records?

Child care centers must keep records of all pesticide applications made at the school site for 4 years.

Does the public have access to the child care center's pesticide use records?

Records must be available to the public upon request as paper or electronic copies.

What About Reporting?



Does your child care center need to submit pesticide use reports (PUR)?

Pesticide use reports must be submitted to DPR when anyone uses a pesticide at a child care center.

If a licensed pest management professional applies pesticides at a child care center, then they will submit pesticide use reports to DPR. However, the child care center is still responsible for posting warning signs and keeping records of all pesticide applications made on site.

Which form should I use?

Use form DPR-HSA-118, Pesticide Use Reporting for School and Child Care Employees. Using this form, fill in the spaces with:

- Name and address of your center
- Specific date and time of the application
- U.S. EPA registration number of the product
- Undiluted amount of pesticide used

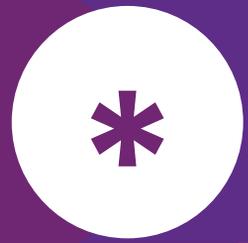
Note: When reporting the amount of pesticide product used, you must report the concentrated amount, meaning the undiluted amount of product used.

When is the deadline to submit PURs?

January 30th is the deadline to submit PURs for the previous year's applications. PURs must be mailed to DPR. You can mail pesticide use reports to:

School Pesticide Use Reporting
Department of Pesticide Regulation
P.O. Box 4015
Sacramento, CA 95812

What About Exempt Products?



My child care center staff only use disinfectant wipes, do we need to follow all of the Healthy Schools Act requirements?

Antimicrobial pesticides (disinfectants and sanitizers), self-contained bait stations, gels or pastes used as crack-and-crevice treatments, and pesticides exempt from U.S. EPA registration are exempt from these Healthy Schools Act requirements:

- IPM Plan
- Posting warning signs
- Sending annual notification
- Record keeping
- Individual notification
- Reporting

Remember: Disinfectants and sanitizers are antimicrobial pesticides. Training is required when antimicrobial pesticides are used at a child care center.

We want to help you comply with the law!

For more information on these requirements:



ccipmlist@cdpr.ca.gov



<http://apps.cdpr.ca.gov/schoolipm/>



¡Queremos ayudarle cumplir con la ley!

Para más información sobre los requisitos:



ccipmlist@cdpr.ca.gov



<http://apps.cdpr.ca.gov/schoolipm/>

California Environmental Protection Agency
dpr Department of
Pesticide Regulation



California
School & Child Care IPM

¿Qué pasa con los productos exentos?



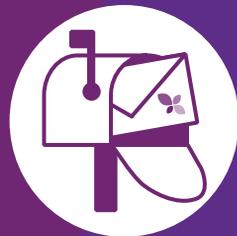
El personal de mi cuidado infantil solamente usa toallitas desinfectantes, ¿debemos seguir todos los requisitos de la Ley de Escuelas Saludables?

Los pesticidas antimicrobianos (desinfectantes y sanitizantes), estaciones de cebo autocontenidas, geles o pastas utilizados como tratamientos para rupturas y grietas, y los pesticidas exentos del registro de la U.S. EPA. Están exentos de estos requisitos de la Ley de Escuelas Saludables:

- Plan de IPM
- Publicar letreros de advertencia
- Envíar notificaciones anuales
- Mantenimiento de registros
- Notificación individual
- Reportar

Recuerde: Los desinfectantes y sanitizantes son pesticidas antimicrobianos. Se requiere el entrenamiento cuando se usan pesticidas antimicrobianos en un centro de cuidado infantil.

¿Qué pasa con los reportes?



¿Necesita su centro enviar reportes de uso de pesticidas (PUR)?

Los informes sobre el uso de pesticidas deben enviarse a DPR cuando alguien use un pesticida en un centro de cuidado infantil.

Si un profesional de manejo de plagas con licencia aplica pesticidas en un centro de cuidado infantil, entonces el profesional enviara reportes de su uso de pesticidas a DPR. Sin embargo, el centro de cuidado infantil sigue siendo responsable de publicar letreros de advertencia y mantener registros de todas las aplicaciones de pesticidas realizadas en el sitio escolar.

¿Qué formulario debo usar?

Use el formulario DPR-HSA-118, Pesticide Use Reporting for School and Child Care Center Employees, para llenar los espacios:

- Nombre y dirección de su centro de cuidado infantil
- Fecha y hora específicas de la aplicación
- Número de registro del producto de la U.S. EPA
- Cantidad de pesticida sin diluir utilizada

Nota: Al reportar la cantidad de pesticida utilizado, debe reportar la cantidad concentrada, es decir, la cantidad no diluida de pesticida utilizado.

¿Cuándo es la fecha límite para enviar los reportes de uso de pesticidas (PUR)?

El 30 de enero es la fecha límite para enviar los reportes de uso de pesticidas para las aplicaciones del año anterior. Los reportes deben enviarse por correo a DPR.

Puede enviar por correo los reportes de uso de pesticidas a:

School Pesticide Use Reporting
Department of Pesticide Regulation
P.O. Box 4015
Sacramento, CA 95812

¿Qué pasa con el mantenimiento de registros?



¿Su centro mantiene registros de todas las aplicaciones de pesticidas?

Cada centro de cuidado infantil debe mantener registros de cada aplicación de pesticidas realizadas en el sitio, incluso esos realizadas por profesionales de manejo de plagas con licencia.

Los profesionales de manejo de plagas con licencia también deben mantener registros de sus aplicaciones de pesticidas en los centros de cuidado infantil.

¿Cómo puedo mantener un registro de las aplicaciones de pesticidas realizadas?

Los letreros de advertencia tienen la mayor parte de la información requerida. Al agregar la cantidad de pesticida utilizada al letrero de advertencia, se puede guardar como un registro completo. Los registros siempre deben incluir:

- Nombre(s) del (los) producto(s) de pesticida(s)
- Nombre(s) del (los) fabricante(s)
- Número(s) de registro de la U.S. EPA
- Fecha de aplicación
- Area de aplicación
- Motivo de la aplicación
- Cantidad de pesticida utilizado

¿Cuánto tiempo tengo que mantener registros?

Los centros de cuidado infantil deben mantener registros de todas las aplicaciones de pesticidas realizadas en el sitio escolar por 4 años.

¿Tiene el público acceso a los registros de uso de pesticidas del centro?

Los registros deben estar disponibles en papel o copias electrónicas si alguien del público hace una solicitud.

¿Qué pasa con el registro de notificaciones?



¿Tiene su centro un registro de notificación individual establecido?

Como parte de la notificación anual por escrito, un centro de cuidado infantil debe proporcionar a los padres, guardianes y al personal la oportunidad de registrarse para recibir notificaciones de aplicaciones individuales de pesticidas. Las personas en el registro deben recibir notificaciones al menos 72 horas antes de cada aplicación de pesticida.

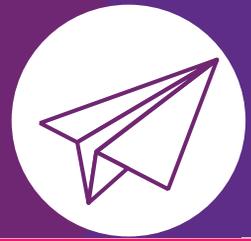
¿Qué debe estar en la notificación individual?

- Nombre(s) del (los) producto(s)
- Ingrediente(s) activo(s)
- Fecha prevista de la aplicación

¿Cómo se debe enviar la notificación individual?

Su centro puede decidir qué forma de comunicación es mejor para aquellos en su registro. Puede ser por correo electrónico, llamada telefónica o aviso en papel.

¿Qué pasa con la notificación anual?



¿Qué necesita estar en la notificación anual?

- ❑ Una lista de todos los productos de pesticidas y sus ingredientes activos que esperan aplicar durante el año por el personal de cuidado infantil y profesionales de manejo de plagas con licencia.
- ❑ Un enlace al sitio web de DPR: www.cdpr.ca.gov/schoolipm
- ❑ La oportunidad para que los destinatarios se registren para recibir notificaciones sobre aplicaciones individuales de pesticidas.

¿Cuándo debo enviar la notificación anual?

La notificación se debe proporcionar anualmente a los padres, guardianes y al personal. Muchos centros eligen incluirlo en su manual para los padres repartido al comienzo de cada año escolar.

¿Qué sucede si deseo usar un pesticida que no está en la notificación anual?

El Coordinador de IPM debe proporcionar una notificación por escrito del pesticida que no está en la notificación anual a todos los padres, guardianes y personal al menos 72 horas antes de la aplicación.

¿Cuándo no se requiere notificación?

No se requiere notificación avanzada bajo condiciones de emergencia, según lo definido por el Código de Educación de California §17609. Sin embargo, debe mandar una notificación lo más antes posible.

¿Qué pasa con los letreros de advertencia?



¿Cuándo se debe publicar un letrero de advertencia?

Los letreros de advertencia de una aplicación de pesticidas se deben publicar 24 horas antes y 72 horas después de una aplicación. Todavía se requieren letreros de advertencia cuando los niños no están presentes y durante los recesos escolares.

Las condiciones de emergencia, según lo definido por el Código de Educación de California §1709, pueden requerir una aplicación inmediata de pesticidas. Si este es el caso, los letreros de advertencia deben publicarse lo antes posible y permanecer publicadas 72 horas después de la aplicación.

¿Dónde debo publicar un letrero de advertencia?

Los letreros de advertencia se deben colocar en el área de aplicación de pesticidas y no solo en la oficina principal. La intención de la Ley de Escuelas Saludables es proporcionar información sobre el uso de pesticidas a los padres y al personal, para que puedan tomar decisiones mejor informadas.

¿Qué deben decir los letreros de advertencia?

Los letreros de advertencia deben mostrar claramente el término "Advertencia / Área tratada con pesticidas" e incluir:

- Nombre(s) del (los) producto(s)
- Nombre(s) del (los) fabricante(s)
- Número(s) de registro de producto de la U.S. EPA
- Fecha prevista de la aplicación
- Áreas de aplicación
- Motivo de la aplicación (la plaga objetivo)

Recuerde, el letrero de advertencia debe ser visible para cualquier persona que entre a un área tratada.

¿Qué pasa con el entrenamiento de la Ley de Escuelas Saludables?



¿Todos en su centro han recibido su entrenamiento anual de la Ley de Escuelas Saludables?

Cualquier persona que aplique un pesticida en un centro de cuidado infantil debe tomar un entrenamiento de la Ley de Escuelas Saludables aprobado por el DPR. Esto puede incluir coordinadores de IPM, personal del centro de cuidado infantil, propietarios y cualquier profesional de manejo de plagas con licencia, si usan pesticidas como desinfectantes, insecticidas y herbicidas.

¿Con qué frecuencia se debe completar el entrenamiento de la Ley de Escuelas Saludables?

- Los coordinadores de IPM, el personal del centro de cuidado infantil y los propietarios deben tomar el entrenamiento anualmente.
- Los profesionales de manejo de plagas con licencia deben tomar el entrenamiento una vez durante cada período de renovación.

¿Cómo puedo tomar el entrenamiento de la Ley de Escuelas Saludables?

Hay algunas maneras de tomar el entrenamiento de la Ley de Escuelas Saludables.

- Cursos de entrenamiento en línea de DPR
 - Manejo integrado de gérmenes (IGM): Diseñado para proveedores de centros de cuidado infantil, que usan sanitizantes y desinfectantes como parte de sus actividades diarias
 - IPM básico para el salón de clases y el ambiente de oficina: Diseñado para cualquier persona que quiera comprender los conceptos básicos del manejo integrado de plagas
- Kit de entrenamiento para un grupo en DVD
 - Solicite un kit por correo electrónico: ccipmlist@cdpr.ca.gov
 - Cada kit incluye IGM e IPM básico en DVD, instrucciones, hojas de registro, exámenes, respuestas al examen, certificados y otros materiales de entrenamiento
- Cursos de entrenamiento aprobados por DPR de terceras partes

¿Qué pasa con el plan de IPM?



¿Tiene su centro un plan de IPM actualizado y publicado?

Un centro de cuidado infantil necesita un plan de IPM cuando se utiliza pesticidas en el sitio.

¿Dónde se debe publicar el plan de IPM?

El plan de IPM debe publicarse en el sitio web del centro de cuidado infantil. Si el centro no tiene un sitio web, entonces el plan de IPM debe proporcionarse a todo el personal, los padres y los guardianes. El plan de IPM también debe estar disponible a pedido en la oficina principal.

¿Qué debe estar en el plan de IPM?

- El nombre del coordinador de IPM del centro
- Todos los pesticidas (tales como herbicidas e insecticidas) que esperan aplicar en el centro por personal de cuidado infantil y profesionales de manejo de plagas con licencia.
- Una fecha en que se revisará y se modificará el plan, si es necesario.

¿Qué pasa con el Coordinador de IPM?



¿Sabes quién es el coordinador de IPM de tu centro?

Los centros de cuidado infantil que caen bajo la Ley de Escuelas Saludables deben designar a un miembro del personal para que sirva como Coordinador de IPM.

¿Quién debería ser?

Usualmente, es la directora del centro, pero puede ser cualquier persona involucrada en las operaciones diarias del centro.

¿Qué hace el coordinador de IPM?

El Coordinador de IPM trabaja con los administradores, el personal, los padres y los guardianes para asegurarse de que el centro cumpla con todos los requisitos de la Ley de Escuelas Saludables.

¿Por qué cada centro de cuidado infantil necesita un coordinador de IPM?

Es un requisito bajo la ley. Con un coordinador de IPM designado, es más fácil para DPR proporcionar actualizaciones sobre la ley, oportunidades de entrenamiento y recursos para el manejo de plagas.

¿Cómo hacer saber a DPR quién es el coordinador de IPM?

La persona designada debe enviar un correo electrónico a DPR a ccipmlist@cdpr.ca.gov y asegurarse de enviar una actualización si el contacto cambia.

Introducción

¿Qué es la Ley de Escuelas Saludables?

Cuando se usan pesticidas en las escuelas o centros de cuidado infantil, la Ley de Escuelas Saludables define requisitos para el personal de las escuelas y centros de cuidado infantil, los profesionales del control de plagas y el Departamento de Reglamentación de Pesticidas. La Legislatura de California aprobó originalmente la ley en 2000. La ley de Escuelas Saludables también alienta a las escuelas y centros de cuidado infantil, denominados colectivamente como escuelas, a adoptar prácticas de manejo de plagas eficaces y de bajo riesgo, también conocidas como manejo integrado de plagas o IPM por sus siglas en inglés.

¿Qué es IPM?

El manejo integrado de plagas, o IPM por sus siglas en inglés, se enfoca en prácticas efectivas de bajo riesgo para el manejo de plagas. El IPM considera a las personas y el medio ambiente cuando se toman decisiones de manejo de plagas. Existe una variedad de prácticas de IPM que incluyen limpiar con regularidad, cerrar brechas en edificios, reparar tuberías con fugas, colocar trampas y elegir pesticidas de bajo riesgo. ¡Con la cantidad de información de IPM disponible y con un líder entusiasta de IPM, todas las escuelas pueden manejar las plagas con éxito!

Este folleto es un recurso diseñado para ayudarlo a comprender mejor los requisitos de la Ley de Escuelas Saludables, en lo que respecta a los centros de cuidado infantil con licencia, a fin de promover la adopción de IPM en los centros de cuidado infantil.

Tabla de Contenido



Introducción 1



Coordinador de IPM 2



Plan de IPM 3



Entrenamiento 4



Letreros de Advertencia 5



Notificación 6



Registro de Notificación 7



Registro de aplicaciones 8



Reportar 9



Productos Exentos 10

¿Qué pasa con los requisitos de la Ley de Escuelas Saludables para centros de cuidado infantil?

